

İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ.....	V
KISALTMALAR CETVELİ.....	XVII

BİRİNCİ BÖLÜM VERİ KORUMA HUKUKUNA GİRİŞ VE İLGİLİ YASAL ÇERÇEVE

I. DÜNYADA KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI	1
A. Ulusal Düzenlemeler.....	2
B. Uluslararası Düzenlemeler.....	4
II. TÜRKİYE'DE KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI.....	7

İKİNCİ BÖLÜM 6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU'NUN UYGULAMA ALANI

I. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU'NUN KİŞİ BAKIMINDAN UYGULAMA ALANI.....	11
II. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU'NUN KONU BAKIMINDAN UYGULAMA ALANI	14
A. Korumanın Konusu: Kişisel Veriler	14
B. Özel Nitelikli Kişisel Veriler	15
III. KANUN HÜKÜMLERİNİN TAMAMEN YAHUT KISMEN KAPSAMI DIŞINDAKİ HÂLLER: KVKK M. 28.....	15
A. KVKK m. 28/1 Gereği Kanun Hükümlerinin Tamamen Dışında Kalan Hâller.....	18

1. Kişisel verilerin tamamen kendisiyle veya aynı konutta yaşayan aile fertleriyle ilgili faaliyetler kapsamında işlenmesi	18
2. Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi	21
3. Kişisel verilerin sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi	23
4. Kişisel verilerin önleyici, koruyucu ve istihbarî faaliyetler kapsamında işlenmesi	29
5. Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi	33
B. KVKK m. 28/2 Gereği Kanun Hükümlerinin Kısmen Uygulanmadığı Hâller.....	36
IV. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU'NUN ZAMAN BAKIMINDAN UYGULAMA ALANI	40
V. VERİ KORUMA HUKUKUNDA YER BAKIMINDAN UYGULAMA ALANI ESASLARI.....	43
A. 6698 Sayılı Kanun Bakımından Yer Bakımından Uygulama Alanı Kavramı.....	43
B. Kurul Kararlarında Yer Bakımından Uygulama.....	46

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

6698 SAYILI KANUN KAPSAMINDA VERİ KORUMA HUKUKUNUN TEMEL KAVRAMLARI

I. KİŞİSEL VERİ	51
A. Her türlü bilgi	51
B. Bir kişi ile ilgili olma	52
C. Belirli veya belirlenebilir olma	54
II. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ.....	58
III. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ.....	64

IV. VERİ SORUMLUSU-VERİ İŞLEYEN.....	68
A. Veri Sorumlusu.....	68
B. Ortak Veri Sorumlusu.....	73
1. Kavram.....	73
2. Ortak Veri Sorumlusunun Belirlenmesine Yönelik Tereddütler.....	75
3. Türk Hukukunda “Ortak Veri Sorumlusu” Kavramı	79
C. Veri İşleyen.....	82
D. Veri Sorumlusu ile Veri İşleyenin “Müteselsil” Sorumluluğu	85

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

VERİ KORUMA HUKUKUNDA GENEL İLKELER

I. HUKUKA VE DÜRÜSTLÜK KURALINA UYGUN OLMA İLKESİ.....	90
A. Hukuka Uygun Olma İlkesi.....	90
B. Dürüstlük Kuralına Uygun Olma İlkesi	94
II. DOĞRU VE GEREKTİĞİNDE GÜNCEL OLMA İLKESİ.....	100
III. AMAÇLA UYUMLU VERİ İŞLEME İLKESİ	109
A. Belirli, Meşru, Açık Amaç	111
1. Belirli Amaç.....	111
2. Meşru Amaç.....	116
3. Açık Amaç	116
B. Tüzük Uyarınca Uygun Amaç Testi	117
C. KVKK m. 4/2/c Uyarınca “Amaca Uygun İşleme Testi”	119
D. Sonraki İşleme Amacının Bir Hukuka Uygunluk Sebebine Dayanmasının Gerekip Gerekmediği	122
IV. VERİ MİNİMİZASYONU İLKESİ.....	124
V. SAKLAMA SÜRESİNİN SINIRLANDIRILMASI İLKESİ.....	136
VI. HESAP VERİLEBİLİRLİK, BÜTÜNLÜK VE GİZLİLİK İLKELERİ.....	138

BEŞİNCİ BÖLÜM
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU
UYARINCA HUKUKA UYGUNLUK SEBEPLERİ

I.	GENEL OLARAK.....	141
II.	GENEL HUKUKA UYGUNLUK SEBEPLERİ	142
A.	İlgilinin Açık Rızası	142
1.	Rızanın Hukuki Niteliği.....	143
2.	Rızanın Veriliş Şekli.....	144
3.	Rıza için Gerekli Ehliyet.....	149
4.	Rızanın Unsurları.....	152
a.	Bilgilendirmeye Dayanma.....	152
b.	Belirli Bir Konuya İlişkin Olma.....	156
c.	Özgür İradeyle Açıklanma	159
B.	Kanunlarda Açıkça Öngörölmüş Olma.....	163
C.	Fiili İmkânsızlık Nedeniyle Rızasını Açıklayamayacak Durumda Bulunan veya Rızasına Hukuki Geçerlilik Tanınmayan Kişinin Kendisinin ya da Bir Başkasının Hayatı veya Beden Bütünlüğünün Korunması İçin Zorunlu Olması.....	165
D.	Bir Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan Doğruya İlişkili Olması Kaydıyla, Sözleşmenin Taraflarına Ait Kişisel Verilerin İşlenmesinin Gerekli Olması	167
E.	Veri Sorumlusunun Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirebilmesi için Zorunlu Olması.....	169
F.	Verinin İlgili Kişinin Kendisi Tarafından Alenileştirilmiş Olması.....	172
G.	Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması için Veri İşleminin Zorunlu Olması	174
H.	İlgili Kişinin Temel Hak ve Özgürlüklerine Zarar Vermemek Kaydıyla Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri İçin Veri İşlenmesinin Zorunlu Olması.....	176

III. ÖZEL NİTELİKLİ VERİLERİN İŞLENMESİNDE HUKUKA UYGUNLUK SEBEPLERİ	180
A. Sağlık ve Cinsel Hayat Dışındaki Özel Nitelikli Veriler	182
B. Sağlık ve Cinsel Hayata İlişkin Özel Nitelikli Kişisel Veriler.....	186

ALTINCI BÖLÜM

VERİ SORUMLUSUNUN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

I. AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ	192
A. Aydınlatma Yükümlülüğünün Amacı	193
B. Aydınlatma Yükümlülüğü Kapsamında Uyulması Gereken Usul ve Esaslar	194
1. Şekli Unsur	195
2. Maddi Unsur.....	199
a. Veri Sorumlusunun ve Varsa Temsilcisinin Kimliği.....	200
b. Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşlenebileceği	201
c. Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabilirliği.....	203
d. Kişisel Veri Toplamanın Yöntemi ve Hukuki Sebebi	205
e. İlgili Kişinin KVKK m. 11’de Sayılan Diğer Hakları	207
3. Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilme Zamanı....	208
C. Aydınlatma Yükümlülüğü ve Açık Rıza İlişkisi	211
D. Aydınlatma Yükümlülüğünün İstisnaları	217
II. VERİ SORUMLULARININ SİCİLE KAYIT YÜKÜMLÜLÜĞÜ219	
A. Sicilin Tutulması	220
1. Sicile İlişkin Genel Bilgiler.....	220
2. Aleniyet.....	221
3. Sicile Kaydın Etkisi.....	222
4. Sicile Kaydın Amacı	222
B. Sicile Kayıt	227
1. Sicile Kayıt Yükümlülüğünün Başlangıcı	227

2. Sicile Kayıt Yükümlülüğü İçin Öngörülen Son Tarih.....	233
3. Kayıt Sürecinde İzlenecek Usul ve Esaslar.....	235
a. Kayıt Başvurusu	235
b. Kayıt Yükümlülüğü Kapsamında İletilecek Bilgiler.....	238
i. Veri Kategorisi	238
ii. Kişisel Veri İşleme Amaçları.....	239
iii. Aktarılan Alıcı Grubu ve Yurt dışına Aktarılan Veri Kategorileri	239
iv. Veri Konusu Kişi Grubu	240
v. Kişisel Verilerin İşlendikleri Amaçlar İçin Gerekli Olan Azami Süre	240
vi. Veri Güvenliğine İlişkin Alınan Tedbirler	242
C. Sicile Kayıt Yükümlülüğü Bulunan Veri Sorumluları İçin Getirilen Yükümlülükler.....	243
1. Kişisel Veri İşleme Envanteri	244
a. Maddi içerik bakımından	244
b. Şekli boyutu bakımından	246
2. Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası	249
D. Sicile Kayıt Yükümlülüğünün İstisnaları.....	250
E. Sicile Kayıt Yükümlülüğünün Yerine Getirilmemesinin Yaptırımı	252
III. UYGUN GÜVENLİK DÜZEYİNİ SAĞLAMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ	252
A. Veri Güvenliğine İlişkin Teknik Tedbirler	254
B. Veri Güvenliğine İlişkin İdari Tedbirler	257
C. Kurul Kararlarında Teknik ve İdari Tedbirlere Örnekler.....	258
IV. VERİ İHLAL BİLDİRİM YÜKÜMLÜLÜĞÜ (“DATA BREACH NOTIFICATION”).....	271
A. Kurula Bildirim Süresi	272
B. İlgili Kişilere Bildirim.....	275
C. Kurul Kararlarında Veri İhlal Bildirimi.....	276

V.	İLGİLİ KİŞİLER TARAFINDAN YAPILAN BAŞVURULARIN CEVAPLANMASI YÜKÜMLÜLÜĞÜ	277
A.	Uygulanacak Usul ve Esaslar	278
1.	Başvuruların Cevaplanması: Yöntem ve Süre	278
2.	Başvuruya Cevabın Maddi İçeriği	282
B.	İlgili Kişi Taleplerinin Yerine Getirilmesi ve Sınırları.....	282
1.	İlgili kişiyi teyit etme.....	282
2.	İlgili Kişinin Taleplerinin Yerindeliğini Değerlendirme	284
3.	İlgili kişinin taleplerini yerine getirirken üçüncü kişilerin haklarının korunması	287
4.	Veri Güvenliğinin Sağlanması	288
VI.	KURUL KARARLARININ YERİNE GETİRİLMESİ YÜKÜMLÜLÜĞÜ	289
VII.	YAPTIRIMLAR	291
A.	Kurul'un İnceleme ve Yaptırım Uygulama Yetkisi	292
1.	Kurul İncelemesi.....	292
2.	İdari Para Cezaları.....	293
B.	Kurul Kararlarına İtiraz.....	296
VIII.	TÜZÜĞE MAHSUS DÜZENLEMELER: VERİ KORUMA GÖREVLİSİ (DATA PROTECTION OFFICER – DPO) VE VERİ KORUMA ETKİ DEĞERLENDİRMESİ (DATA PROTECTION IMPACT ASSESSMENT)	297
A.	Veri Koruma Görevlisi.....	297
1.	Veri Koruma Görevlisinin Atanması.....	298
2.	Veri Koruma Görevlisinin Nitelikleri	299
3.	Veri Koruma Görevlisinin Görevleri	300
B.	Veri Koruma Etki Değerlendirmesi.....	300
1.	Veri Koruma Etki Değerlendirmesinin Gerekli Olduğu Durumlar	304
2.	Değerlendirmeye İlişkin Öngörülen Süreç.....	307

YEDİNCİ BÖLÜM
İLGİLİ KİŞİ HAKLARI

- I. KİŞİSEL VERİLERİNİN İŞLENİP İŞLENMEDİĞİNİ
ÖĞRENME VE İŞLENMİŞSE BUNA İLİŞKİN BİLGİ
TALEP ETME HAKKI 311
- II. KİŞİSEL VERİLERİNİN İŞLENME AMACINI VE
BUNLARIN AMACINA UYGUN KULLANILIP
KULLANILMADIĞINI ÖĞRENME HAKKI..... 315
- III. YURT İÇİNDE VEYA YURT DIŞINDA KİŞİSEL
VERİLERİN AKTARILDIĞI ÜÇÜNCÜ KİŞİLERİ BİLME
HAKKI 317
- IV. KİŞİSEL VERİLERİN EKSİK VEYA YANLIŞ İŞLENMİŞ
OLMASI HÂLİNDE BUNLARIN DÜZELTİLMESİNİ
İSTEME HAKKI..... 318
- V. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİNİ VEYA YOK
EDİLMESİNİ İSTEME HAKKI 322
- VI. KİŞİSEL VERİLERİN DÜZELTİLMESİ, SİLİNMESİ VEYA
YOK EDİLMESİNE İLİŞKİN İŞLEMLERİN KİŞİSEL
VERİLERİN AKTARILDIĞI ÜÇÜNCÜ KİŞİLERE
BİLDİRİLMESİNİ İSTEME HAKKI 331
- VII. İŞLENEN VERİLERİN MÜNHASIRAN OTOMATİK
SİSTEMLER VASITASIYLA ANALİZ EDİLMESİ
SURETİYLE KİŞİNİN KENDİSİ ALEYHİNE BİR
SONUCUN ORTAYA ÇIKMASINA İTİRAZ ETME HAKKI 332
- VIII. KİŞİSEL VERİLERİN KANUNA AYKIRI OLARAK
İŞLENMESİ SEBEBİYLE ZARARA UĞRAMASI HÂLİNDE
ZARARIN GİDERİLMESİNİ TALEP ETME HAKKI 335

SEKİZİNCİ BÖLÜM
KİŞİSEL VERİLERİN ÜÇÜNCÜ KİŞİLERE
AKTARILMASI

I.	KİŞİSEL VERİLERİN YURT İÇİNDE ÜÇÜNCÜ KİŞİLERE AKTARILMASI.....	337
II.	KİŞİSEL VERİLERİN YURTDIŞINA AKTARILMASI.....	342
	A. Uluslararası Veri Dolaşımı	342
	B. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Uyarınca Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarımı	343
	1. İlgili Kişinin Açık Rızasının Bulunması.....	343
	2. İlgili Kişinin Açık Rızası Haricindeki Veri İşleme Şartlarının Bulunması	344
	a. Yeterli Koruma Kararı.....	344
	b. Yeterli Korumanın Yazılı Olarak Taahhüt Edilmesi ve Kurulun İzni.....	344
	C. AB Hukukunda Birlik Dışına Kişisel Verilerin Aktarımı İçin Öngörülen Yöntemler.....	346
	1. GDPR Uyarınca Kişisel Verilerin Birlik Dışına Aktarılması	347
	2. Yeterlilik Kararına Dayalı Aktarımlar.....	348
	3. Uygun Güvencelere Dayalı Aktarımlar	349
	4. İstisnalar.....	349
	D. Karşılaştırma.....	350
	KAYNAKÇA.....	353